

Einfache Onboarding-Prozesse mit UKG HRSD



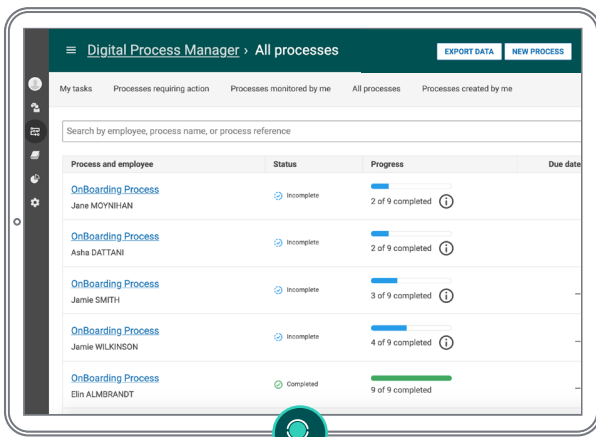
Mit UKG HR Service Delivery™ (HRSD) wird der umfangreiche Onboarding-Prozess, mit allen manuellen Teilschritten, zu einer klar strukturierten, individuellen Erfahrung für neue Mitarbeiter. Mit unserer nutzerfreundlichen, mobilen Lösung können Sie Dokumente abrufen und unterzeichnen, Fragen stellen und fällige To Do's rechtzeitig vor dem ersten Arbeitstag erledigen. Neue Kollegen fühlen sich direkt gut aufgehoben und können bereits am ersten Tag voll durchstarten.

UKG HR Service Delivery lässt sich nahtlos in jedes beliebige HR-Informationssystem (HRIS) integrieren. Dadurch können HR-Teams Onboarding-Prozesse effizient, compliance-konform und mitarbeiterfreundlich verwalten.

Verbesserte Employee Experience ab dem ersten Tag

Ein personalisiertes Portal mit individuell abgestimmtem Onboarding-Prozess ermöglicht es, neue Mitarbeiter mit einem höheren Serviceniveau willkommen zu heißen:

- Kreieren Sie eine zentrale, personalisierte Aufgabenliste aller Onboarding-Schritte.
- Ermöglichen Sie neuen Mitarbeitern wichtige Personaldokumente hochzuladen und korrespondierende Aufgaben rasch und geräteübergreifend zu erledigen.
- Ermöglichen Sie die selbstständige Beantwortung gängiger Fragen mithilfe von Artikeln und FAQs in einer kontextbezogenen Wissensdatenbank.
- Ermöglichen Sie die direkte Kommunikation zwischen Mitarbeiter und HR, während des Onboarding-Prozesses und darüber hinaus.
- Stellen Sie sicher, dass neuen Mitarbeitern bereits am ersten Arbeitstag alle notwendigen Arbeitsmaterialien und Tools zur Verfügung stehen (Computer, Smartphone, E-Mail-Adresse usw.).



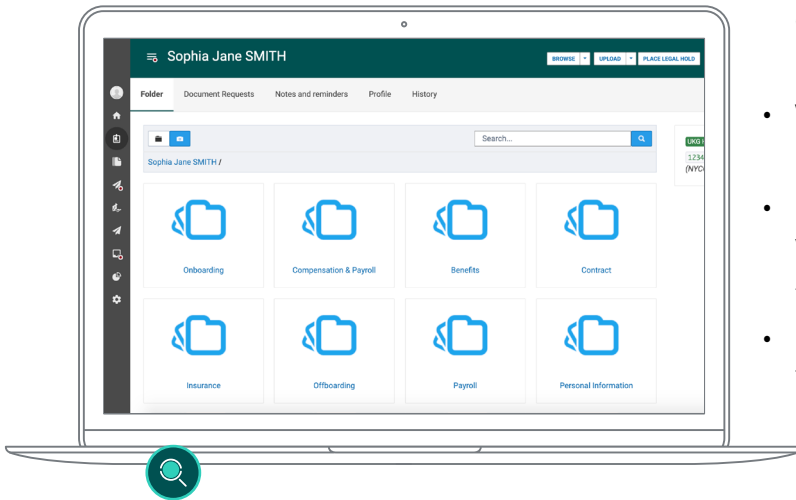
Steigerung der HR-Produktivität

Ein automatisierter, digitaler Onboarding-Prozess und weniger manuelle und administrative Aufgaben resultieren in einer schnellen & agilen Personalabteilung:

- Generieren Sie dynamische Dokumente und agieren Sie compliance-konform mit Unternehmensrichtlinien.
- Weisen Sie dem HR-Team, Management oder der IT rollenbasierte Aufgaben zu.
- Schaffen Sie transparente Einstellungsprozesse durch Dashboards und Benachrichtigungen und stellen Sie sicher, dass Aufgaben rechtzeitig erledigt werden.
- Leiten Sie Anfragen zum Onboarding-Prozess automatisch an den zuständigen HR-Kollegen weiter.

Zentrale Verwaltung von Mitarbeiterakten und geringere Compliance-Risiken

In einer digitalen Ordnerstruktur können alle Dokumente eines Mitarbeiterlebenszyklus – vom Onboarding bis zum Offboarding – zentral an einem Ort verwaltet werden.



- Nutzen Sie die erweiterte Suchfunktion und filtern Sie die Ergebnisse nach Kriterien wie Dokumententyp, Mitarbeiter-ID oder Datum.
- Vergeben Sie Zugriffsrechte basierend auf Dokumententyp, Mitarbeiterprofil, Mitarbeiterstandort und mehr.
- Ermöglichen Sie das sichere Teilen von Dateien und vergeben Sie Ablaufdaten, um gesetzliche Anforderungen zu erfüllen.
- Erfassen Sie auf einen Blick, welche Dokumente fehlen oder demnächst ablaufen und fordern Sie diese unkompliziert von Ihren Mitarbeitern an.

Kompatibilität: Integration mit anderen Systemen

Die Integration von UKG HR Service Delivery mit Ihrer HR-Systemlandschaft z.B. Bewerbermanagementsystem, HRIS, Lernmanagementsystem oder anderen Onboarding-Systemen ermöglicht das automatische Ausfüllen von Formularen und einen nahtlosen Übergang zwischen Bewerbungs- und Einarbeitungsphase.

- Importieren Sie organisatorische Daten direkt aus dem HRIS.
- Stellen Sie eine Verknüpfung zu Drittanbieterplattformen her, um erforderliche Mitarbeiterüberprüfungen durchzuführen.
- Extrahieren Sie Daten aus Dokumenten und importieren Sie diese in Ihr HRIS und zur Gehaltsabrechnung.

Über UKG

UKG (Ultimate Kronos Group) ist das neue PeopleDoc und bietet eine moderne HR-Service-Delivery-Lösung innerhalb eines der größten HR-Cloud-Unternehmens der Welt. Bei UKG ist unser Motto "Our Purpose Is People" und wir sind davon überzeugt, dass Organisationen erfolgreich sind, wenn sie ihre Mitarbeiter in den Mittelpunkt stellen. Die HR-Service-Delivery-Plattform von UKG umfasst Case Management, Prozessautomatisierung sowie Employee File Management und unterstützt Personalabteilungen dabei, die Produktivität zu steigern, das Mitarbeiterengagement zu erhöhen, die globale Compliance zu verwalten und die Herausforderungen von morgen zu meistern. Mit mehr als 13.000 Mitarbeitern weltweit hat das Unternehmen zahlreiche Auszeichnungen für seine Kultur, Produkte, und Services erhalten, einschließlich der wiederholten Platzierung auf der Fortune 100 "Best Companies to Work For"-Liste. Weitere Informationen finden Sie auf [UKG.de](https://www.ukg.de) und [people-doc.de](https://www.people-doc.de).

Weitere Informationen finden Sie auf [people-doc.de](https://www.people-doc.de) und [ukg.de](https://www.ukg.de)